

**План работы
Комитета образования Гатчинского муниципального района
на июль 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Профессиональная категория	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1	Совещания Комитета образования Гатчинского муниципального района				
1.1	<p>Аппаратное совещание Комитета образования Тема: Итоги функционирования системы образования Гатчинского муниципального района за 1 полугодие 2023 года. Вопросы: 1. Итоги проведения 1 смены летней оздоровительной кампании: статистические данные деятельности летних лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений. 2. О ходе проведения ремонтных работ в рамках реализации мероприятий национального проекта "Образование" (центр "Точка роста", спортивный зал), регионального проекта "Создание в общеобразовательных организациях Ленинградской области, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом" (школьные стадионы). 3. О результатах государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений. Информационные сообщения: - внесение данных по аттестатам в базу ФИС ФРДО; - о ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2023-2024 учебному году; - о подготовке к проведению августовского педагогического совета образовательных учреждений Гатчинского муниципального района.</p>	Специалисты Комитета образования	13.07.2023 11.00	Комитет образования каб. №22	Быстрых Н.А. Райгородский Д.А. Затула И.О. Лайкова Е.В. Мельник С.М. Мельчариков Д.Г.
1.2	Совещание при заместителе председателя по организационно-педагогической деятельности	Специалисты Комитета: отдел общего и дошкольного образования, отдел социализации и развития одаренности детей.	18.07.2023 11.00	Комитет образования каб. № 22	Соловьева Н.В. Антонова Т.А. Мельник С.М. Пулина И.А.

1.3	Административные совещания при председателе Комитета образования	Заместители председателя Комитета образования, начальники отделов, руководитель муниципальной методической службы	еженедельно по понедельникам 10.00	Комитет образования каб. №18	Быстрых Н.А.
2	Реализация РП "Современная школа", "Успех каждого ребенка" в рамках НП "Образование"				
2.1	Отчет в АИС ЭЗДС об итогах работы районных и региональных консультационных центров, организованных на базе дошкольных образовательных учреждений	Специалисты Комитета образования, руководители консультационных центров	25.07.2023	Комитет образования каб. №11	Косткина М.В.
2.2	Курирование и контроль МБОУ "Лукашевская СОШ" (Центр образования "Точка роста")	Специалисты Комитета образования, Руководитель МБОУ "Лукашевская СОШ"	в течение месяца	Комитет образования, МБОУ "Лукашевская СОШ"	Лайкова Е.В. Соловьева Н.В.
3	Мониторинг доступности и качества образования				
3.1	Четвертый этап мониторинга объективности выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» (результаты ЕГЭ)	Заместители руководителей по УВР	по распоряжению до 03.07.2023	электронная почта	Мельник С.М.
3.2	Мониторинг посещаемости дошкольных образовательных учреждений, внесение показателей в АИС ЭЗДС	Руководители дошкольных образовательных учреждений	25.07.2023	Комитет образования каб. №11	Косткина М.В.
3.3	Мониторинг функционирования дошкольных образовательных учреждений в сложных эпидемиологических условиях	Руководители дошкольных образовательных учреждений	ежедневно	Комитет образования каб. №11	Жентимир Н.В.
3.4	Мониторинг готовности дошкольных образовательных учреждений к IV этапу комплектования	Специалисты Комитета образования	10.07.2023-13.07.2023	Комитет образования каб. №11	Жентимир Н.В.
3.5	Мониторинг участия общеобразовательных учреждений в проекте "Кинопросвещение "Герои России"	Руководители общеобразовательных учреждений	до 15.07.2023	Комитет образования каб. 19	Пулина И.А.

3.6	Мониторинг результатов реализации Концепции выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Ленинградской области	Руководители общеобразовательных организаций, руководители организаций дополнительного образования	в течение месяца	Комитет образования каб. № 19	Пулина И.А. Кузнецова К.И.
3.7	Мониторинг образовательных организаций, реализующих программы физкультурно-спортивной направленности за 2022/2023 г.	Руководители общеобразовательных организаций, руководители организаций дополнительного образования, руководители дошкольных учреждений	в течение месяца	Комитет образования каб. № 19	Пулина И.А. Кузнецова К.И.
4	Реализация регионального проекта "Психолого - педагогические классы"				
4.1	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к новому учебному году для руководителей МБОУ, открывающих психолого-педагогические классы. Разработка плана мероприятий на 2023-2024 учебный год.	Специалисты отдела социализации и развития одаренности детей	в течение месяца	Комитет образования	Соловьева Н.В. Антонова Т.А. Бордовская Е.В.
4.2	Организация работы в 2023-2024 учебном году по получению первой профессии "Вожатый" обучающимися психолого-педагогических классов	Руководители ОО (ОО с классами ПППК) и специалисты отдела социализации и развития одаренности детей	до 15.07.2023	Комитет образования	Антонова Т.А. Бордовская Е.В.
5	Тематические выезды в образовательные организации				
5.1	Выезд в учреждения с целью контроля за ходом ремонтных работ	Руководитель образовательного учреждения, заместитель руководителя по АХЧ	в течение месяца	по заявкам	Лайкова Е.В. Кузьмина С.Е.

5.2	Выезд в учреждения с целью определения аварийных ситуаций и принятия мер по проведению противоаварийных ремонтных работ	Руководитель образовательного учреждения, заместитель руководителя по АХЧ	в течение месяца	по заявкам	Кузьмина С.Е.
5.3	Выездное совещание совместно с представителями подрядной организации, территориального отдела Роспотребнадзора на строительном объекте для определения сроков ввода в эксплуатацию и передачи объекта	Специалисты Комитета образования	19.07.2023	МБДОУ №16	Лайкова Е.В. Кузьмина С.Е. Косткина М.В.
6	Аналитическая деятельность				
6.1	Анализ обеспеченности местами в дошкольные образовательные учреждения с учетом потребности на 01.09.2023 в период планового комплектования	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №11	Жентимир Н.В.
6.2	Анализ отчетов по результатам самообследования за 2022 год дошкольных образовательных учреждений	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №11	Жентимир Н.В.
6.3	Анализ отчетов по результатам самообследования за 2022 год учреждений дополнительного образования	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. № 20	Антонова Т.А., Пулина И.А., Кузнецова К.И.
6.4	Анализ по внесению исправлений в график контрольных и проверочных работ с целью приведения графиков оценочных процедур в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и Рособнадзора	Зам.директора по УВР	до 07.07.2023	Комитет образования	Мельник С.М. Гурская В.С. Морослип А.Э.
6.5	Анализ изменений законодательства Российской Федерации в сфере образования	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №19	Музелина В.В.
7	Организационно-педагогические мероприятия				
7.1	Выдача направлений в ДОО с помощью АИС ЭЗДС в рамках планового комплектования	Специалисты Комитета образования	14.07.2023	Комитет образования каб. № 11	Жентимир Н.В.

7.2	Подготовка образовательными учреждениями отчетов по выполнению мероприятий плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на 2023 год (за 6 месяцев): - предоставление отчетов в КО ГМР (формат Woord и PDF); - размещение отчетов на сайте ОУ; - предоставление в КО ГМР ссылки на размещенный отчет	Руководители ОУ, ответственные за НОКО	до 05.07.2023	Комитет образования	Мельник С.М. Антонова Т.А. Жентимир Н.В.
7.3	Рабочее совещание по согласованию кандидатов в местное отделение РДДМ "Движение первых"	Рабочая группа	04.07.2023 10.00	Комитет образования каб.№22	Пулина И.А.
7.4	Предоставление сведений по аттестатам в базу ФИС ФРДО	Ответственные в ОУ за базу ФИС ФРДО	по графику	ЦИТ и ИМЦ	Мельник С.М. Михайлова О.Н. Евдокимов И.В. Морослип А.Э.
7.5	Единый государственный экзамен по всем предметам (резерв)	Члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы в аудитории, выпускники текущего года	01.07.2023	ППЭ-15	Затула И.О. руководитель ППЭ -15 Гузаирова И.С.
7.6	Организация работы с родителями (законными представителями) по своевременному оформлению зачисления в дошкольные образовательные учреждения	Руководители дошкольных образовательных учреждений	с 14.07.2023	Комитет образования каб. № 11	Косткина М.В. Жентимир Н.В.
8	Медиацентр "Интеллект" Гатчинский район				
8.1	Участие в профильных программах центра "Интеллект"	Обучающиеся образовательных учреждений	в течение месяца	<u>Группа Вконтакте Медицентра</u>	Евдокимов И.В. Равина А.Ф.
9	Отчеты				
9.1	Отчет о выполнении муниципального задания за 1 полугодие 2023 года	Руководители ОУ	01.07.2023- 19.07.2023	Размещение на bus.gov.ru до <u>20.07.2023</u>	Лайкова Е.В.

9.2	Ежемесячный отчет "Справка по консолидируемым межбюджетным расчетам" (по форме ОКУД 0503125)	Специалисты Комитета образования	до 03.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.3	Ежемесячный отчет о принятых обязательствах в части национальных проектов по форме Контракты АУ/БУ	Главные бухгалтеры	до 04.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.4	Отчет по форме "Незавершенное строительство" за 2 квартал	Главные бухгалтеры	до 04.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.5	Ежемесячный отчет об обязательствах учреждения в части реализации национальных проектов (по форме ОКУД 0503738-НП)	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.6	Ежемесячный отчет о принятых бюджетных обязательствах учреждения в части реализации национальных проектов (по форме ОКУД 0503128-НП)	Специалисты Комитета образования	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.7	Отчет о численности и средней заработной плате за июнь	Главные бухгалтеры	до 03.07.2023	otchet_buh_ko@mail.ru	Прудилко О.А.
9.8	Информация о численности и оплате труда тренеров-преподавателей, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	Специалисты Комитета образования	до 05.07.2023	Комитет образования каб. №23	Прудилко О.А.
9.9	Отчет по выплатам работникам общеобразовательных учреждений за классное руководство (ежемесячный) за счет средств областного бюджета	Главные бухгалтеры	до 03.07.2023	otchet_buh_ko@mail.ru	Прудилко О.А.
9.10	Отчет по выплатам работникам общеобразовательных учреждений за классное руководство (квартальный) за счет средств областного бюджета	Главные бухгалтеры	до 03.07.2023	otchet_buh_ko@mail.ru	Прудилко О.А.
9.11	Согласование сведений о численности и заработной плате работников (форма П-4)	Главные бухгалтеры	до 06.07.2023	otchet_buh_ko@mail.ru	Прудилко О.А.
9.12	Согласование сведений о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма ЗП-образование)	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	otchet_buh_ko@mail.ru	Прудилко О.А.
9.13	Отчет по форме 14-МО о расходах и численности работников органов местного самоуправления, представляемый в КОПО ЛО	Специалисты Комитета образования	до 20.07.2022	Комитет образования каб. №23	Введенская О.Ю.
9.14	Отчет о расходовании субсидий, выделенных из фонда финансирования областного бюджета на питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Ленинградской области	Главные бухгалтеры	до 05.07.2023	Комитет образования каб. №23	Введенская О.Ю.

9.15	Отчет о расходовании средств субвенций по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, по отрасли, представляемый в КОПО ЛО	Специалисты Комитета образования	до 05.07.2023	Комитет образования каб. №23	Мирошниченко Н.Ю.
9.16	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма по ОКУД 0503737)	Главные бухгалтеры	до 04.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.17	Сведения об остатках денежных средств учреждения (форма по ОКУД 0503779)	Главные бухгалтеры	до 04.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.18	Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (форма по ОКУД 0503790)	Главные бухгалтеры	до 04.05.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.19	Отчет о движении денежных средств учреждения (форма по ОКУД 0503723)	Главные бухгалтеры	до 04.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.20	Отчет об обязательствах учреждения (форма по ОКУД 0503738)	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.21	Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (форма по ОКУД 0503769)	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.22	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (форма по ОКУД 0503775)	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.23	Пояснительная записка (форма по ОКУД 0503760) – пояснение образования кредиторской и дебиторской задолженности	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.24	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (форма по ОКУД 0503295)	Главные бухгалтеры	до 07.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.25	Составление квартальной финансовой отчетности Комитета образования за 1 полугодие 2023 года, представляемой в Комитет финансов Гатчинского муниципального района	Специалисты Комитета образования	до 12.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.
9.26	Формирование консолидированной финансовой отчетности бюджетных/автономных учреждений отрасли за 1 полугодие, представляемой в Комитет финансов Гатчинского муниципального района	Специалисты Комитета образования	до 12.07.2023	ПК Свод-Смарт	Введенская О.Ю.

9.27	Составление отчетности в Социальный фонд России, Налоговую службу, органы статистики	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №23	Специалисты финансово-экономического отдела
9.28	Проверка списков детей, предоставленных образовательными учреждениями, для оплаты возмещения перевозчикам недополученных доходов, связанных с представлением обучающимся общеобразовательных учреждений льгот по пассажирским перевозкам автомобильным транспортом	Руководители общеобразовательных учреждений	в течение месяца	Комитет образования каб. №23	Введенская О.Ю.
9.29	Проверка списков детей, предоставленных перевозчиками, для оплаты возмещения недополученных доходов при продаже льготных билетов школьников	Руководители общеобразовательных учреждений, представители перевозчиков	в течение месяца	Комитет образования каб. №23	Введенская О.Ю.
9.30	Подготовка нормативных правовых актов в части ведения бухгалтерского учета	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №23	Введенская О.Ю.
10	Консультационная работа				
10.1	Горячая линия по вопросам порядка комплектования дошкольных образовательных учреждений	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №11 т. 2-05-16	Косткина М.В. Жентимир Н.В.
10.2	Горячая линия по вопросам предоставления компенсации на ребенка, которому не выдано направление в образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №11 т. 2-05-16	Косткина М.В. Жентимир Н.В.
10.3	Консультации для ответственных за ВсОШ по вопросам планирования и организации деятельности по подготовке и сопровождению мотивированных и одаренных детей к ВсОШ в 2023-2024 уч. году	Специалисты Комитета образования, центра "Успех" МБОУ ДО "ИМЦ"	в течение месяца	Комитет образования каб. № 19, 20	Антонова Т.А. Равина Е.Г. Остапенко А.Е.
10.4	Прием документов от родителей (законных представителей) и подтверждение данных в АИС АЗДС для проведения комплектования дошкольных образовательных учреждений	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №11 т. 2-05-16	Косткина М.В. Жентимир Н.В.

10.5	Консультации по реализации различных форм целевой модели наставничества в 2023-2024 учебном году	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. № 19	Антонова Т.А., Бордовская Е.В.
10.6	Консультации по вопросам организации мероприятий с семьями, находящимися в ТЖС и имеющих несовершеннолетних детей на иждивении, в рамках реализации планов профилактической работы	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. № 19	Бордовская Е.В.
10.7	Консультации по вопросам организации межведомственного взаимодействия субъектов профилактики по выполнению мероприятий комплексного межведомственного индивидуального плана работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. № 19	Бордовская Е.В.
10.8	Консультации руководителей образовательных учреждений, заместителей директоров по АХЧ по ремонтным работам и аварийным ситуациям	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №17	Кузьмина С.Е.
10.9	Консультации руководителей образовательных учреждений по юридическим вопросам	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №19	Музелина В.В.
10.10	Консультации по финансово-экономическим вопросам, экспертиза и контроль	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб.№26, 23	Гордобойнова О.Ю. Введенская О.Ю.
10.11	Консультации руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений по текущему экономическому планированию финансово-хозяйственной деятельности	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб.№26	Гордобойнова О.Ю. Кузенкова Л.В. Корепина О.Е. Дубровина О.А.
10.12	Консультации главных бухгалтеров подведомственных учреждений по текущему финансированию, сопровождение и контроль составления электронных документов в системе АЦК-финансы, договоров, заявок на финансирование	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб.№25	Белогубец О.А. Бенда Г.В. Никишина В.В. Тропова Д.М. Шелуханова Л.П. Харламова О.В.

10.13	Консультации главных бухгалтеров подведомственных учреждений по вопросам учёта и отчётности в текущем квартале и на период до конца года	Специалисты бухгалтерии	в течение месяца	Комитет образования каб.№23	Веденская О.Ю. Мирошниченко Н.М. Никишина В.В. Прудилко О.А. Чичинюк М.П.
10.14	Горячая линия по вопросам реализации летней оздоровительной кампании 2023	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №21	Райгородский Д.А.
10.15	Консультирование по вопросам применения Федерального закона №44-ФЗ	Руководители, контрактные управляющие образовательных учреждений	в течение месяца	Комитет образования каб. №15	Иванова Ю.Г.
10.16	Горячая линия по вопросам порядка комплектования общеобразовательных учреждений	Специалисты Комитета образования	в течение месяца	Комитет образования каб. №21	Райгородский Д.А.
Муниципальная методическая служба					
	План работы муниципальной методической службы	Руководящие и педагогические работники	июль	план работы	Михельсова Г.И. Гурская В.С.