Приложение № 1

 к распоряжению от «12» сентября 2017

№ 04-20-315-1/17

**Методические рекомендации по организации получения образования**

**в форме семейного образования, самообразования**

|  |
| --- |
| **Организационный этап** |
| Шаг 1. | Оформление заявления родителей в школе и выдача уведомления родителям | При принятии решения о получении общего образования вне образовательного учреждения родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют заявление на имя руководителя образовательного учреждения об отчислении своего ребёнка из образовательного учреждения в связи с изменением формы получения образования (семейная форма образования)**(приложение №1).** При отчислении обучающегося из образовательного учреждения личное дело выдаётся родителям (законным представителям) обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге. Руководитель общеобразовательной организации выдает уведомление родителям ( **приложение №2).** |
| Шаг 2. | Оформление приказа об отчислении в школе | На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении обучающегося из этого образовательного учреждения. **(приложение №3)** |
| Шаг 3. | Оформление справки об обучении  | При прекращении образовательных отношений образовательное учреждение **в трёхдневный срок** после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из этого учреждения справку об обучении. В соответствии с частью 12 статьи 60 273-ФЗ справка об обучении или о периоде обучения выдается по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией. |
| Шаг 4. | Оформление уведомления в Комитете образования | В соответствии с частью 5 статьи 63 273-ФЗ при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители (законные представители) направляют в Комитет образования Гатчинского муниципального района уведомление **(приложение № 5) в сроки, установленные п. 5 Порядка организации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам** (приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115): **в течение 15** календарных дней с даты утверждения приказа об отчисления или **не менее 15 дней** до начала учебного года. |
| Шаг 5 . | Оформление заявления о приёме лица для промежуточной аттестации  | **В форме семейного образования** приём в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».( п**риложение № 6)**Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося);- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на территории МО «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области;-личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.**В форме самообразования** приём в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» ( п**риложение № 6).** |
|  | Составление графика проведения промежуточной аттестации, согласованного с родителями экстерна иинформирование родителей о промежуточной аттестации | Руководитель образовательной организации разрабатывает проект графика промежуточной аттестации в соответствии с локальным нормативным актом школы «Положение о текущем оценивании» и т.п. Согласовать с родителями (законными представителями) или лично с заявителем в форме самообразования.**Копию графика промежуточной аттестации выдается родителям.** |
| Шаг 7 | Оформление распоряжения о приёме лица для промежуточной аттестации | На основании заявления о приёме в образовательное учреждение руководителем образовательного учреждения издаётся распорядительный акт о приёме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в **течение 7 рабочих дней после приёма документов. (приложение № 7)** |
| **Основной этап** |
| Шаг 8 | Коррекция положения о промежуточной аттестации(при необходимости) | Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. При этом вышеуказанный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательного учреждения в сети Интернет. |
| Шаг 9  | Реализация промежуточной аттестации | В соответствии с утвержденным графиком обучающийся проходит промежуточную аттестацию, результаты заносятся в протокол, один экземпляр хранится в школе, второй выдаётся родителям, под подпись. |
| **Завершающий этап** |
| Шаг 10 | Оформление приказа об отчислении по итогам промежуточной аттестации | На основании протокола педагогического совета при положительных результатах промежуточной аттестации издаётся распорядительный акт об отчислении **(приложение № 8)**, по результатам годовой промежуточной аттестации оценки выдается справка –выписка оценок**.(приложение № 4)** |
| Шаг 11 | Оформление приказа об отчислении по итогам завершения основного общего образования | При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстернам по решению педагогического совета и на основании распорядительного акта образовательной организации выдаются документы об образовании (аттестат). |
| **Примечание:****при непосещении ребенком промежуточной аттестации и при наличии двух письменных уведомлений школы родителей о необходимости получить общее образование родители должны привлекаться к административной ответственности. Для этого необходимо оформить ходатайство в ОДН.** |

**Приложение № 1**

**К методическим рекомендациям**

Директору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения, Ф И О

руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИ. родителя (законного представителя), адрес проживания,

контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (… г. р.)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В комитет образования Гатчинского муниципального района \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 Подпись родителя (законного представителя)

**Приложение №2**

**К методическим рекомендациям**

(на официальном бланке школы)

УВЕДОМЛЕНИЕ

ФИО, являющимся родителем (законным представителем) ФИО (ученика)(класс – не указывать) о необходимости соблюдения права его ребенка на получение основного общего образования

В связи с отчислением ФИО, учащегося \_\_\_\_\_ класса, из МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и продолжением получения им основного общего образования в семейной форме образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного общего образования.

Также сообщаю Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации» Вы обязаны письменно уведомить орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого Вы проживаете.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

*п.3 (Должностные лица организаций и иные граждане, которым станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, обязаны сообщить об этом в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка. При получении таких сведений орган опеки и попечительства обязан принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка*.)

Директор:

Дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне

разъяснены и понятны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 3**

**К методическим рекомендациям**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

ПРИКАЗ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Гатчина № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

В соответствии со статьей 17, пунктом 3 статьи 34, пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ г. ФИО, являющегося родителем (законным представителем) ФИО, учащегося 5 А класса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить ФИО, ученика 5 А класса из МБОУ ……., в связи с продолжением получения им основного общего образования в форме семейного образования.

2. Выдать ФИО, являющимся родителем (законным представителем) ФИО, учащегося 5 А класса, на руки личное дело ФИО, ученика 5 А класса МБОУ …… , и уведомление о соблюдении его прав на получение основного общего образования.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С приказом ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись ФИО родителя)

**Приложение №4**

**К методическим рекомендациям**

**(на бланке школы)**

**Выписка результатов промежуточной аттестации**

**За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **предмет** | **Оценки**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**Приложение №5**

**К методическим рекомендациям**

Председателю Комитета образования

Гатчинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление**

**о выборе семейной формы образования**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Ф.И.О. родителя (законного представителя)**

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона

от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения, класс, школа)**

определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

**Промежуточную аттестацию планируем сдавать на базе:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 (Ф.И.О. законного представителя) Подпись родителя (законного представителя)

**Председателю комитета образования**

**Гатчинского муниципального района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уведомление**

**о выборе получения образования**

**в форме самообразования**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по согласованию с моими родителями, мною была выбрана форма получения общего образования в форме самообразования.

**Промежуточную аттестацию планируем сдавать на базе:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 (Ф.И.О.) Подпись

**Приложение № 6**

**К методическим рекомендациям**

Директору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательного учреждения,

 Ф И О руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя),

адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса

для прохождения промежуточной аттестации за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Приложение №7**

**К методическим рекомендациям**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Гатчина №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

            В соответствии с частью 3 статьи 34  Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. экстерна)

с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

1. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметы** | **Форма проведения****промежуточной аттестации** | **Дата проведения промежуточной аттестации** | **Кабинет**  | **Педагог** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                      (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 8**

**К методическим рекомендациям**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Гатчина №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ЭКСТЕРНА

В соответствии со статьей 17, пунктом 3 статьи 34, пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании протокола педагогического совета от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г. №…

(ФИО), зачисленный в качестве экстерна в ОУ, имеет положительные результаты по всем предметам промежуточной аттестации (за четверть, триместр, полугодие, \_\_\_\_\_\_ класс),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить с (дата)…….ФИО, зачисленного в ОУ в качестве экстерна, прошедшего промежуточную ( государственную итоговую) аттестацию (за четверть, триместр, полугодие \_\_\_\_\_\_ класс.

2.Выдать справку о прохождении промежуточной аттестации.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор:

С приказом ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_