



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.08.2025

№ 606-р

О продлении срока приема документов от кандидатов и переносе даты проведения конкурса на замещение вакантной должности директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гатчинская начальная общеобразовательная школа № 5»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Комитета образования Гатчинского муниципального района от 20 августа 2018 года № 04-18-136/18 «Об утверждении положения об организации и проведении конкурса на замещение ватной должности руководителя образовательного учреждения, подведомственного Комитету образования Гатчинского муниципального района», руководствуясь Положением о Комитете образования администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области,

1. Перенести дату проведения конкурса на замещение вакантной должности директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гатчинская начальная общеобразовательная школа № 5» (далее – Конкурс).

Основные характеристики и местонахождение общеобразовательного учреждения: 188300, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Генерала Кныша, д. 7а, тел. (81371)72-050.

1.1. К кандидату на замещение указанной должности (далее – Кандидат) предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;

- стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или

менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет;

- наличие выписки из протокола заседания региональной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций Ленинградской области о соответствии кандидата на должность руководителя квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

1.2. 1.2. Прием документов от кандидатов осуществляется по адресу: г. Гатчина, проспект 25 Октября, дом 18, кабинет № 9. Контактное лицо: Николаева Наталья Валиевна, начальник сектора по кадровым и правовым вопросам отдела сопровождения Комитета образования Гатчинского муниципального округа, тел. (8 813 71) 78-035.

1.2.1. Продлить срок приема заявлений от Кандидатов на участие в Конкурсе до 18 ч. 00 мин. 05 сентября 2025 года.

1.2.2. Для участия в Конкурсе Кандидат представляет следующие документы:

- заявление установленной формы;
- личный листок по учету кадров, фотографию 3х4 см;
- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- согласие на обработку персональных данных;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- заключение о прохождении обязательного медицинского психиатрического освидетельствования;
- план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие общеобразовательной организации с учётом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

1.3. Назначить дату проведения Конкурса 12 сентября 2025 года в 14 ч. 30 мин. в помещении Комитета образования Гатчинского муниципального округа по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, проспект 25 Октября, дом, 18, кабинет 13.

1.3.1. Форма проведения Конкурса – собеседование, представление кандидатом Плана-графика программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие общеобразовательной организации с учётом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

1.3.2. Итоги Конкурса подвести 15 сентября 2025 года, о чем участников Конкурса уведомить письменно в течение пяти рабочих дней.

2. Начальнику сектора по кадровым и правовым вопросам отдела сопровождения Комитета образования Гатчинского муниципального района Николаевой Н.В.:

- обеспечить прием и регистрацию документов от Кандидатов;
- направить в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Гатчинский центр непрерывного образования «Центр информационных технологий» информационное сообщение о проведении конкурса.

3. Директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Гатчинский центр непрерывного образования «Центр информационных технологий» Морослипу А.Э. опубликовать на официальном сайте Комитета образования Гатчинского муниципального округа информационное сообщение с приложениями о продлении срока приема документов от кандидатов в разделе «Кадровые вопросы», подразделе «Конкурс на замещение вакантной должности «Руководитель образовательного учреждения».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета образования Гатчинского муниципального округа по организационно-педагогической деятельности Соловьеву Н.В.

Председатель Комитета



М.В. Шутова

Николаева Наталья Валиевна  
8 (81371) 7-80-35

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПЕРЕНОСЕ ДАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА  
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ДИРЕКТОРА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГАТЧИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

1. Комитет образования Гатчинского муниципального округа Ленинградской области информирует о переносе даты проведения Конкурса на замещение вакантной должности директора:

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гатчинская начальная общеобразовательная школа № 5».

2. Основные характеристики и местонахождение общеобразовательного учреждения: 188300, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Генерала Кныша, д. 7а, тел. (81371)72-050.

3. К кандидату на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;

- стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет;

- наличие выписки из протокола заседания региональной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций Ленинградской области о соответствии кандидата на должность руководителя квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

4. Прием документов осуществляется по адресу: г. Гатчина, проспект 25 Октября, дом 18, кабинет № 9;

Контактное лицо: Николаева Наталья Валиевна, начальник сектора по кадровым и правовым вопросам отдела сопровождения Комитета образования Гатчинского муниципального округа, тел. (8 813 71) 78-035.

5. Окончания приема заявлений от Кандидатов на участие в Конкурсе в 18 ч. 00 мин. 05 сентября 2025 года.

6. Для участия в Конкурсе Кандидат представляет следующие документы:

- заявление установленной формы (согласно приложению 1);
- личный листок по учету кадров, фотографию 3х4 см (согласно приложению 2);
- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

- согласие на обработку персональных данных (согласно приложению 3);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- заключение о прохождении обязательного медицинского психиатрического освидетельствования;
- план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие общеобразовательной организации с учётом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

7. Основные условия трудового договора:

- исполнение обязанностей директора образовательного учреждения является его основной работой;
- директор образовательного учреждения является работником с ненормированным рабочим днем;
- трудовой договор заключается на срок до 5 лет;
- оплата труда директора образовательного учреждения включает должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

8. Конкурс состоится 12 сентября 2025 года в 14 ч. 30 мин. в помещении Комитета образования Гатчинского муниципального округа по адресу: г. Гатчина, проспект 25 Октября, дом, 18, кабинет 13.

9. Форма проведения Конкурса – собеседование и представление Плана-графика программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие общеобразовательной организации с учётом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

10. Победителем Конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия.

В случае, если два или более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

Выборы победителя Конкурса осуществляются в ходе голосования на очном заседании конкурсной комиссии. Победитель определяется по сумме голосов членов конкурсной комиссии.

(порядок определения победителя Конкурса)

11. Итоги Конкурса будут подведены 15 сентября 2025 года, о чем участники Конкурса будут письменно уведомлены в течение пяти рабочих дней.

12. Представление документов по истечении срока приема заявок от Кандидатов на участие в Конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для отказа Кандидату в их приеме.

Приложение 1  
к Информационному сообщению о проведении  
конкурса на замещение вакантной должности  
директора Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Гатчинская  
начальная общеобразовательная школа № 5»

Председателю Комитета образования  
Гатчинского муниципального округа от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_  
(рабочий, домашний, мобильный)

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Прошу допустить меня к участию в Конкурсе на замещение вакантной  
должности руководителя

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательного организации)

С условиями проведения Конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечислить прилагаемые документы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

-----  
Заявление оформляется в рукописном виде

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК  
по учету кадров

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
2. Пол \_\_\_\_\_ 3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
4. Место рождения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(село, деревня, город, район, область)  
5. Гражданство \_\_\_\_\_  
6. Образование \_\_\_\_\_

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Если не окончил, то с какого курса ушел	Год окончания или ухода	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения

7. Какими иностранными языками владеете \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)  
8. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
9. Какие имеете научные труды и изобретения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием организации, организации, предприятия, а так же министерства	Местонахождение организации, организации, предприятия
поступления	ухода		

11. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

Состав \_\_\_\_\_ Род войск \_\_\_\_\_  
(командный, политический, административный, технический, и т.д.)

12. Семейное положение на момент заполнения личного листка (перечислить членов семьи с указанием возраста) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Домашний адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефоны (домашний, мобильный, служебный) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

14. Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан кем/когда \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заполнения)

Личная подпись \_\_\_\_\_



Приложение 3

к Информационному сообщению о проведении  
конкурса на замещение вакантной должности  
директора Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Гатчинская  
начальная общеобразовательная школа № 5»

Председателю Конкурсной комиссии по проведению  
конкурса на замещение вакантной должности  
руководителя образовательного учреждения,  
подведомственного Комитету образования  
Гатчинского муниципального района,  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_  
(рабочий, домашний, мобильный)

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество Кандидата)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации с индексом)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(кем, когда)

в соответствии со статьями 86, 88, 89 Трудового кодекса РФ, Федеральным  
законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое  
согласие Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение  
вакантной должности руководителя муниципального образовательного  
учреждения Гатчинского муниципального района Ленинградской области на  
обработку моих персональных данных в соответствии со следующим  
перечнем:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать состав персональных данных, на обработку которых дается согласие работника)  
В ЦЕЛЯХ

\_\_\_\_\_  
(указать цели обработки)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за \_\_\_\_\_ до момента отзыва согласия.  
(указывается срок для предупреждения)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление Конкурсной комиссией по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения Гатчинского муниципального района Ленинградской области любых действий в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.